



AGEVAP	PRESTAÇÃO DE CONTAS RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO	Apêndicel
1 – Proponente	2- N. ^a do Termo de Concessão	3- Ano
4 -Tipo da Prestação de Contas 4.1 -Período de Execução do Projeto: Final <input type="checkbox"/> Parcial <input type="checkbox"/>		
5- Relatório Consubstanciado 5.1 –Projeto PROJETO ANEXADO AO FINAL DA PRESTAÇÃO DE CONTAS		
6 – Autenticação / / _____ Data Nome do Proponente		



Apêndice - Instruções para Preenchimento

PREENCHER OS CAMPOS DESTACADOS EM CINZA

CAMPO 2

N.º do Projeto (processo)

A ser preenchido pela AGEVAP, a quem caberá protocolizar o projeto.

CAMPO 3

Ano

Indicar o exercício ano correspondente à solicitação dos recursos.

CAMPO 4

Tipo da Prestação De Contas

Indicar se a prestação de contas é parcial ou total e o período de execução das contas apresentadas.

CAMPO 5

Relatório Consubstanciado

O Projeto/Trabalho deve ser um anexo da Prestação de contas.



AGEVAP

PRESTAÇÃO DE CONTAS
RELAÇÃO DE PAGAMENTOS EFETUADOS

Apêndice II

1 – Proponente

2- N.^a do Termo de Concessão

3- Ano:

4-Período de Execução do Projeto:

Final

Parcial

5-Nº	6-Favorecido	7 - CNPJ/CPF do Favorecido	8-Documento			9-Pagamento		10-Natureza da Despesa	11-Valor
			8.1-Tipo	8.2- N.º	8.3-Data	9.1-Ch/Ob	9.2-Data		
12-Total									
13-Total Acumulado									

14- Autenticação

____/____/____
Data Nome do Proponente _____



Apêndicell – Instruções para Preenchimento

PREENCHER OS CAMPOS DESTACADOS EM CINZA

CAMPO 2

N.º do Projeto (processo)

A ser preenchido pela AGEVAP, a quem caberá protocolizar o projeto.

CAMPO 3

Ano - Indicar o ano de realização do projeto.

CAMPO 4

Tipo da Prestação de Contas

Indicar se a prestação de contas é parcial ou final e o período de execução das contas apresentadas.

CAMPO 5

N.º - Numerar seqüencialmente os pagamentos.

CAMPO 6

Nome do Favorecido

Indicar o nome do credor constante no documento comprobatório da despesa.

CAMPO 8

Documento (8.1, 8.2 e 8.3).

Indicar tipo, número e data do documento que comprova a despesa com a aquisição do(s) bem(ns) e/ou a contratação do(s) serviço(s), utilizando a seguinte codificação:

RB para Recibo;

FT para Fatura;

NF para Nota Fiscal.

CAMPO 9

Pagamento (9.1 e 9.2)

Caracterizar o pagamento realizado, correlacionando cheque/ordem bancária com a respectiva data.

CAMPO 10

Natureza da Despesa

Preencher com o código referente ao elemento de despesa correspondente à aplicação dos recursos orçamentários.

01 para Consumo

02 para Serviço

CAMPO 11

Valor - Indicar o valor de cada despesa realizada.

CAMPO 14

Total - Indicar o valor total das despesas realizadas.



AGEVAP	PRESTAÇÃO DE CONTAS CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	Apêndicelll
---------------	---	--------------------

1 – Proponente	2- N. ^a do Termo de Concessão	3- Ano:
----------------	--	---------

4 - Tipo da Prestação de Contas			
4-Período de Execução do Projeto: Final <input type="checkbox"/> Parcial <input type="checkbox"/>			
5 - Fonte de Recursos	6 - Agente Financeiro	7 - Agência	8 - Conta Bancária
AGEVAP			

9 - Item	10 – Histórico	11 - Valor R\$
1	Saldo bancário em _____, conforme extrato anexo.	
2	Lançamentos	.
	• Débito (-) PAGAMENTOS	.
	• Débito (-) Tarifas	
	• Crédito (+) Devolução de tarifas cobradas	
	• Crédito (+) Rendimentos	
3	Saldo do Demonstrativo da Execução Financeira em _____.	

12- Autenticação
____/____/____ Data Nome do Proponente



Apêndicelll - Instruções para Preenchimento

PREENCHER OS CAMPOS DESTACADOS EM CINZA

CAMPO 2

N.º do Projeto (processo)

A ser preenchido pela AGEVAP, a quem caberá protocolizar o projeto.

CAMPO 3

Ano

Indicar o ano de realização do projeto.

CAMPO 4

Tipo da Prestação de Contas

Indicar se a prestação de contas é parcial ou final e o período de execução das contas apresentadas.

CAMPOS 6, 7 e 8.

Agente Financeiro, Agência e Conta Bancária

Preencher com o nome do agente financeiro (Banco), o número da agência e da conta bancária em que foram movimentados os recursos.

CAMPOS 9, 10 e 11

Item, Histórico e Valor

Indicar o item seqüencial dos registros da movimentação financeira, o histórico (preencher as lacunas) e valor de cada item.